

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ НО «КБЛК»  
Е.А. Мальшев  
17.11.2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**на 2024 год**  
**по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство**

рассмотрена на заседании педагогического совета  
протокол №3 от 17.11.2023 г.

р.п. Красные Баки  
2023 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
Программы государственной итоговой аттестации  
на 2024 год  
по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство

Наименование предприятия, должность, Фамилия И.О.	Подпись визирующего, место печати
Директор ООО «Ветлужское»  Кипятков Игорь Викторович	 <p>The stamp is circular and contains the following text: "Краснобаровский р-н, п.г. Ветлужский * ОГРН 1025200871046 * ИНН 5219003280 * 0820003280 * РФ * 9701". The name of the company "ООО «Ветлужское»" is written across the center of the stamp.</p>

## **I. Общие положения**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации на 2023 год по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство (далее – Программа государственной итоговой аттестации) государственного бюджетного профессионального учреждения Нижегородской области «Краснобаковский лесной колледж» (далее – Учреждение) определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство на 2024 год в соответствии с требованиями п. 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800.

**Квалификация** в соответствии с ФГОС СПО: охотовед.

1.2. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- ст.59 Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п.33 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. №762;
- приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редакции от 14.04.2023 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.14 Охотоведение и звероводство, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 г. №463.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации имеет следующую структуру:

- форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- тематика дипломных проектов;
- требования к дипломным проектам;
- организация подготовки (написания) и защиты дипломных проектов;
- методика оценивания дипломных проектов.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся) не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Ознакомление выпускников с программой государственной итоговой аттестации осуществляет заместитель директора по учебной работе с оформлением протокола под роспись (**приложение 1**).

1.5. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы среднего профессионального образования

соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 335.02.14 Охотоведение и звероводство (далее – образовательная программа), в том числе:

- обладание следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- обладание профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

1. Организация и проведение всех видов охоты:

ПК 1.1. Организовывать и проводить промысловую охоту.

ПК 1.2. Организовывать и проводить спортивную охоту.

ПК 1.3. Изготавливать и ремонтировать орудия охотничьего промысла.

ПК 1.4. Оформлять разрешительные документы на право отстрела диких животных, отнесенных к объектам охоты.

ПК 1.5. Оказывать помощь в выполнении охотустроительных# работ экспедициям и партиям.

ПК 1.6. Проводить охоту с использованием охотничьих собак различных пород.

ПК 1.7. Проводить прикладную подготовку и испытания охотничьих собак различных пород.

2. Охрана, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов:

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по охране, поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов диких животных.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания диких животных.

ПК 2.3. Организовывать и проводить разъяснительную работу среди охотников и местного населения по вопросам бережного отношения к природным богатствам, правильному и рациональному их использованию.

ПК 2.4. Организовывать и осуществлять контроль за соблюдением существующих правил и законоположений в охотничьем хозяйстве.

ПК 2.5. Организовывать и проводить охрану государственного охотничьего фонда.

3. Разведение, содержание и использование пушных зверей.

ПК 3.1. Организовывать и проводить работы по содержанию и уходу за животными на зверофермах и зообазах.

ПК 3.2. Организовывать товарное производство пушно-мехового сырья.

ПК 3.3. Организовывать и выполнять мероприятия по улучшению племенных качеств зверей и увеличению выхода приплода.

ПК 3.4. Участвовать в отборе зверей на племя, бонитировке поголовья и подборе пар.

ПК 3.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.6. Комплектовать ядро селекционной группы и группы животных для продажи в другие хозяйства.

ПК 3.7. Выполнять назначения ветеринарного врача и проводить простые ветеринарные процедуры.

4. Заготовка, первичная обработка, переработка и сбыт продукции охотничьего промысла и звероводства.

ПК 4.1. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт мяса диких животных.

ПК 4.2. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт пушно-мехового сырья.

ПК 4.3. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья.

ПК 4.4. Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт продукции пчеловодства.

ПК 4.5. Изготавливать чучела животных, охотничьи трофеи.

1.6. Допуск к государственной итоговой аттестации рассматривается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения. Неотъемлемым условием допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации является освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме, в том числе и в части сформированности личностных результатов при освоении программы воспитания.

## **2. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. Организация и проведение государственной итоговой аттестации в Учреждении осуществляется в соответствии с приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редакции от 14.04.2023).

2.2. Форма проведения государственной итоговой аттестации – защита дипломного проекта.

Тематика дипломных проектов должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.3. **Объем времени на государственную итоговую аттестацию** составляет 144 часа (4 недели), в том числе:

- выполнение дипломного проекта – 72 часа (2 недели);
- защита дипломного проекта – 72 часа (2 недели).

2.4. **Сроки проведения государственной итоговой аттестации:** с 01.06.2024 г по 28.06.2024 г., в том числе:

- выполнение дипломного проекта: с 01.06.2024 г. по 14.06.2024 г.;
- защита дипломного проекта: с 15.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

2.5. Дата, время и место проведения открытых заседаний государственной экзаменационной комиссии по защите дипломного проекта определяется приказом директора Учреждения не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала процедуры защиты дипломных проектов.

### **3. Тематика дипломных проектов**

3.1. Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект выполняется выпускниками с использованием собранных им лично материалов при прохождении преддипломной практики. При выполнении дипломного проекта могут использоваться материалы курсовых проектов, выполненных выпускником.

#### **3.2. Тематика (направления) дипломных проектов:**

1. Организация охоты (*по видам охоты и видам охотничьих ресурсов*) в охотхозяйстве (*наименование охотхозяйства*).

2. Проектирование мероприятий по регулированию численности охотничьих ресурсов в охотхозяйстве (*наименование охотхозяйства*).

3. Создание участка по первичной переработке продуктов охотничьего промысла (*по видам продуктов*) промысла в охотхозяйстве (*наименование охотхозяйства*).

4. Проектирование мероприятий по содержанию/ разведению пушных зверей на звероферме/ кроликоферме (*наименование фермы*).

5. Заготовка и первичная переработка дикорастущего сырья в охотхозяйстве (*наименование охотхозяйства*).

### 3.3. *Примеры* формулировки тем дипломных проектов:

- Организация *спортивной* охоты на копытных животных в охотхозяйстве «Приют охотника»;
- Проектирование мероприятий по регулированию численности охотничьих ресурсов в охотхозяйстве «Приют охотника»;
- Создание участка по первичной переработке *мяса и сопутствующих продуктов* в охотхозяйстве «Приют охотника»;
- Проектирование мероприятий по содержанию *пушных кроликов* на *кроликоферме* «Веселый Роджер»;
- Заготовка и первичная переработка дикорастущего сырья в охотхозяйстве «Залесное»;

3.4. Темы дипломных проектов определяют преподаватели Учреждения, являющиеся руководителями дипломных проектов.

Выпускник самостоятельно выбирает тему дипломного проекта из предложенных руководителем дипломного проекта.

Выпускник имеет право предложить свою тематику с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

## 4. Требования к дипломным проектам

4.1. Оформление дипломного проекта должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и другим нормативным документам.

4.2. Рекомендуемый объем дипломного проекта должен составлять 30-50 страниц печатного текста без приложений на бумаге формата А4, выполненных в формате docx. Цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный, шрифт – РТ Astra Serif или Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль.

4.3. Обязательными структурными элементами дипломного проекта являются:

- титульный лист (**приложение 2**);
- содержание;
- введение;
- исследовательский раздел;
- расчетно-технологический раздел;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

4.4. Требования к основным элементам структуры дипломного проекта:

- **Введение** – раскрывается теоретическая и практическая значимость избранной темы, обосновывается её актуальность, формулируются цели и

задачи проекта;

- **Исследовательский раздел** – дается характеристика предприятия, его основные производственные и экономические показатели, производится анализ данных о производственном участке предприятия, производится теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.

- **Расчетно-технологический раздел** представлен описанием и обоснованием разработки схема (плана) технологического процесса, необходимыми расчетами и описанием использованных методик, расчетом экономических показателей (приводится обоснование экономической целесообразности разработки данного проекта), а также обеспечение норм охраны труда, противопожарной и экологической безопасности.

- **Заключение** содержит общий анализ достижения цели и задач дипломного проекта, выводы и предложения по каждой из поставленных задач дипломного проекта.

- **Список использованной литературы** должен включать изученную и использованную в работе литературу (первоисточники: ГОСТы, нормативные документы, статьи и др., в том числе электронные). Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студентов навыков самостоятельной работы с информацией составляющей дипломного проекта. Использованные источники должны подтверждаться соответствующими ссылками в тексте дипломного проекта.

- В **приложении** помещается справочный и вспомогательный материал, имеющий непосредственное отношение к дипломному проекту: справочные материалы, таблицы, технологические карты, нормативные документы и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылка в тексте проекта.

4.5. Рекомендации по оформлению дипломного проекта более детально рассмотрены в методических указаниях по оформлению дипломного проекта по данной специальности. Методические указания размещаются на официальном сайте Учреждения <http://kblk.ru/> в подразделе Государственная итоговая аттестация раздела Студенту.

## **5. Организация подготовки (написания) и защиты дипломных проектов**

5.1. Организацию работы выпускника над дипломным проектом, а также контроль за ходом выполнения дипломного проекта выпускником выполняет руководитель дипломного проекта. Руководители дипломного проекта назначаются приказом руководителя Учреждения из числа преподавателей и сотрудников Учреждения, имеющих практический опыт по тематике дипломного проекта. Кроме руководителей дипломных проектов могут назначаться консультанты по отдельным направлениям проектирования.

В функции руководителя дипломного проекта также входят:

- консультирование по содержанию, подбору литературы и порядку выполнения дипломного проекта;

- оказание помощи в подготовке презентации и доклада к защите дипломного проекта;



- написание письменного отзыва на дипломный проект;
- организация рецензирования дипломного проекта.

5.2. Выпускник в срок до **15 декабря 2023 г.** подает заявление (**приложение 3**) в учебную часть на закрепление за ним руководителя дипломного проекта.

Закрепление руководителей дипломных проектов производится приказом руководителя Учреждения **не позднее 30 декабря 2023 г.**

С момента закрепления руководителя дипломного проекта за выпускником руководитель дипломного проекта определяет с выпускником тематику дипломного проекта и план работы над дипломным проектом, организует работу выпускника по поиску информации согласно выбранной тематики.

5.3. Закрепление тем дипломных проектов за студентами производится не позднее чем **за 4 недели до начала преддипломной практики** и оформляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления, которое выпускник подает в учебную часть (**приложение 4**).

К моменту закрепления темы дипломного проекта за выпускником руководитель дипломного проекта разрабатывает индивидуальное задание (**приложение 5**) в части содержания дипломного проекта. Задания на дипломный проект рассматриваются на цикловой комиссии, подписывается руководителем дипломного проекта и утверждается заместителем директора по учебной работе. Выпускнику задание выдается не позднее, чем **за две недели до начала преддипломной практики**.

5.4. По завершении выпускником дипломного проекта руководитель передает его вместе с заданием и своим письменным отзывом на рецензирование. Рецензирование дипломных проектов осуществляют специалисты предприятий и организаций (в том числе Учреждения), профессионально владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов. Внесение изменений в работу после рецензирования не допускается.

5.5. Дипломные проекты с заданием, письменным отзывом руководителя и рецензией передаются в учебную часть не позднее сроков, установленных для проведения государственной итоговой аттестации. На основании представленных дипломных проектов издается приказ директора Учреждения о допуске выпускников к защите дипломного проекта. Проект приказа о допуске к защите дипломного проекта готовит заместитель директора по учебной работе. Дипломные проекты передаются в государственную экзаменационную комиссию.

5.6. В случае, если в установленные для проведения государственной итоговой аттестации сроки, представленные дипломные проекты не соответствуют требованиям к объему и структуре дипломного проекта в соответствии с заданием на дипломный проект на основании отзыва руководителя и соответствующей рецензии, решение о допуске или недопуске таких дипломных проектов к защите принимает цикловая комиссия по соответствующей укрупненной группе специальностей. Решение комиссии в таком случае утверждается распорядительным актом руководителя Учреждения.

5.7. Защита дипломных проектов проходит в специально подготовленном учебном кабинете. В государственную экзаменационную комиссию предоставляются следующие материалы:

- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации (копия);
- дипломные проекты с письменным отзывом руководителя и рецензией;
- сводные ведомости учебной группы;
- зачетные книжки студентов;
- оценочные листы по защите дипломного проекта.

5.8. На защиту дипломного проекта отводится до одного часа на одного выпускника. Процедура защиты включает доклад студента (10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Возможно выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если они присутствуют на заседании.

Во время защиты дипломных проектов используются технические средства (компьютерная техника, средства мультимедиа и др.).

Для предварительной оценки защиты дипломного проекта членами ГЭК используются оценочные листы (**приложение 7**), в которых отмечается последовательность и полнота доклада, фиксируются вопросы члена ГЭК и полнота ответа выпускника, делаются необходимые заметки. Оценочный лист подписывается членом ГЭК и хранится у секретаря ГЭК в течение 7 календарных дней.

5.9. Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.10. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (**приложение №8**), который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Учреждения 75 лет.

5.11. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляют в учебную часть заявление о предоставлении возможности прохождения государственной итоговой аттестации в другие сроки.

5.12. Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, или получившие неудовлетворительные результаты, отчисляются из Учреждения и проходят государственную итоговую аттестацию повторно не ранее, чем через 6 месяцев.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации лицо восстанавливается в Учреждении на период времени, отведенный по учебному плану на государственную итоговую аттестацию, т.е. – 4 недели.

5.13. По прохождению государственной итоговой аттестации дипломные проекты сдаются в учебную часть. Дипломные проекты хранятся в Учебной части 5 лет. После окончания срока хранения дипломные проекты уничтожаются с составлением акта об уничтожении.

## **6. Методика оценивания дипломных проектов**

6.1. Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6.2. Определение оценки защиты дипломного проекта осуществляется по следующим критериям (**приложение 6**):

- содержание дипломного проекта;
- оформление дипломного проекта;
- качество защиты дипломного проекта;
- оценки руководителя дипломного проекта и рецензента.

6.3. Принятие решения по определению оценки защиты дипломного проекта осуществляется ГЭК совещательным способом, при этом, в случае расхождения мнения между равным количеством членов ГЭК, мнение председателя ГЭК считается определяющим.



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

**ПРОТОКОЛ**

«    »    **20** г.

**№** \_\_\_\_\_

р.п. Красные Баки

Собрание обучающихся выпускной группы  
20\_\_-20\_\_ учебного года

Присутствовали:

Заместитель директора по учебной работе - \_\_\_\_\_

Куратор группы \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Обучающиеся выпускной группы очной/заочной формы обучения –  
\_\_\_\_\_ человека (лист ознакомления приложения № 1).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Ознакомление обучающихся выпускной группы очной/заочной формы  
обучения с Программой государственной итоговой аттестации на 20\_\_ год по  
специальности \_\_\_\_\_  
(далее – Программа государственной итоговой аттестации).

**СЛУШАЛИ:**

\_\_\_\_\_, заместителя директора по учебной работе,  
который ознакомил выпускников с Программой государственной итоговой  
аттестации.

**РЕШИЛИ:**

Студенты группы \_\_\_\_\_ ознакомлены с Программой государственной  
итоговой аттестации.

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
с программой государственной итоговой аттестации**

Куратор \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО обучающегося</b>	<b>Подпись обучающегося</b>

Куратор группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

Специальность \_\_\_\_\_

## ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Студента \_\_ курса

№ \_\_\_\_\_

группы

Иванова Ивана Ивановича

Тема:

---

Студент

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Руководитель  
дипломного проекта

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Рецензент

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Проект защищен \_\_\_\_\_  
(дата)

протокол № \_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

от студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне руководителем дипломного проекта преподавателя

\_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись студента)

Заявление согласовано

\_\_\_\_\_

(подпись/расшифровка подписи преподавателя)

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

от студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне тему дипломного проекта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название темы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись студента)

Руководитель \_\_\_\_\_

( фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)



«Рассмотрено»  
Председатель предметно-цикловой  
комиссии по укрупненной группе  
специальностей 35.00.00

«Утверждаю»  
Зам. директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Задание на дипломный проект

Студенту (ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

Тема дипломного проекта \_\_\_\_\_

Исходные данные \_\_\_\_\_

*Перечень технических решений, подлежащих разработке по заказу предприятия или образовательной организации.*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*Графическая часть проекта выполняется в зависимости от специальности и темы.*

Содержание графических работ:

Лист 1. \_\_\_\_\_

Лист 2. \_\_\_\_\_

Лист 3. \_\_\_\_\_

Лист 4. \_\_\_\_\_

#### Перечень разделов (вопросов).

Введение \_\_\_\_\_

Исследовательский раздел \_\_\_\_\_

Расчетно-технологический раздел \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

Список источников \_\_\_\_\_

Наименование предприятия, на котором студент проходит преддипломную практику \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания на дипломный проект «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания выполнения дипломного проекта «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель дипломного проекта \_\_\_\_\_

Критерии оценки защиты дипломного проекта

Критерии оценки	Оценка			
	5 «отлично»	4 «хорошо»	3 «удовлетворительно»	2 «неудовлетворительно»
Содержание дипломного проекта	<p>1. Цель и задачи четко сформулированы и соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Выводы соответствуют поставленным задачам. Цель дипломного проекта достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта логично выстроено и соответствует требованиям данной программы.</p> <p>4. Работа выполнена самостоятельно на высоком качественном уровне, в практической части проявлен комплексный, системный подход к исследованию, качество выполнения дипломного проекта подтверждено отзывом руководителя и рецензией на дипломный проект.</p>	<p>1. Цель и задачи четко сформулированы и соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Выводы соответствуют поставленным задачам. Цель дипломного проекта достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта логично выстроено и соответствует требованиям данной программы. Имеются небольшие недочеты, не влияющие на конечный результат.</p> <p>4. Работа выполнена с высокой долей самостоятельности, качественно с небольшими недочетами, отраженными в отзыве руководителя и в рецензии на дипломный проект.</p>	<p>1. Цель и задачи сформулированы не четко, но, в общем, соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Формулировка выводов не соответствует формулировкам поставленных задач. Цель дипломного проекта достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта имеет несоответствие с требованиями данной программы. Имеются недочеты, влияющие на конечный результат.</p> <p>4. Работа выполнена с низкой долей самостоятельности, с существенными недочетами, отраженными в отзыве руководителя и в</p>	<p>1. Цель и задачи не сформулированы или не соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Выводы не соответствуют поставленным задачам. Цель дипломного проекта не достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта не соответствует требованиям данной программы.</p> <p>4. Работа выполнена с низкой долей самостоятельности, с существенными недочетами, отраженными в отзыве руководителя и в рецензии на дипломный проект.</p>

			рецензии на дипломный проект.	
Оформление дипломного проекта	Дипломный проект соответствует требованиям данной программы по объему, структуре и оформлению.	Дипломный проект в целом соответствует требованиям данной программы по объему, структуре и оформлению при наличии незначительных нарушений в оформлении.	Дипломный проект выполнен с нарушениями требований данной программы по объему, структуре и оформлению.	Дипломный проект не соответствует требованиям данной программы по объему, структуре и оформлению.
Защита дипломного проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад в полной мере раскрывает содержание дипломного проекта, презентация в полной мере дополняет доклад.</li> <li>2. Выпускник владеет профессиональной терминологией, доклад логически построен, регламент соблюден.</li> <li>3. Выпускник дает исчерпывающие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад в достаточной мере раскрывает содержание дипломного проекта, презентация дополняет доклад, но имеются замечания по читаемости данных (мелкий текст, отсутствие подписи данных).</li> <li>2. Выпускник владеет профессиональной терминологией, имеются недочеты в логическом построении доклада, регламент соблюден или незначительно нарушен.</li> <li>3. Выпускник дает ответы на большинство вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад не в полной мере раскрывает содержание дипломного проекта, презентация плохо читается (мелкий текст, отсутствие заголовков, подписи данных), насыщена излишними слайдами или недостаточно дополняет доклад.</li> <li>2. Выпускник плохо владеет профессиональной терминологией, имеются недочеты в логическом построении доклада, нарушен регламент.</li> <li>3. Выпускник испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад неубедителен, презентация не отражает сути результатов проекта.</li> <li>2. Выпускник плохо владеет (или вовсе не владеет) профессиональной терминологией.</li> <li>3. Выпускник не может ответить на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>

## Оценочный лист члена государственной экзаменационной комиссии

Фамилия И.О. выпускника \_\_\_\_\_

Показатели	Критерии	
	Да-1 балл	Нет-0 баллов
<b>1. Оценка содержания дипломного проекта:</b>		
1.1. Соответствие содержания теме дипломного проекта		
1.2. Логика построения и качество стилистического изложения дипломного проекта.		
1.3. Наличие комплексного, системного подхода к исследованию в практической части дипломного проекта.		
1.4. Практическое значение выводов, содержащихся в дипломном проекте.		
<b>2. Оценка оформления дипломного проекта:</b>		
2.1. Соответствие объема и структуры дипломного проекта, рекомендуемым требованиям.		
2.2. Соответствие оформления текста дипломного проекта рекомендуемым требованиям.		
2.3. Соответствие оформления таблиц, графиков, рисунков, фотографий, ссылок, списка использованной литературы рекомендуемым требованиям.		
<b>3. Оценка в процессе защиты дипломного проекта:</b>		
3.1. Иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (качество презентации, наличие дополнительного иллюстрированного материала).		
3.2. Соответствие презентации содержанию дипломного проекта.		
3.3. Логика построения доклада.		
3.4. Аргументированность ответов на вопрос.		
3.5. Соблюдение регламента.		
<b>4. Оценка руководителя дипломного проекта (по 5-балльной шкале).</b>		
<b>5. Оценка рецензента (по 5-балльной шкале).</b>		
<b>Итоговая оценка (по 5-балльной шкале).</b>		



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

**ПРОТОКОЛ**

р. п. Красные Баки

«    »                      20    г.

№ \_\_\_\_\_

**Заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)  
по присвоению квалификации**

Специальность: 35.02.14 Охотоведение и звероводство

Группа № \_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

Заместитель председателя:

Члены комиссии:

Государственная экзаменационная комиссия рассмотрела результаты государственной итоговой аттестации:

№ п/п	ФИО	Оценка за защиту дипломного проекта

**РЕШЕНИЕ ГЭК:**

1. Присвоить квалификацию «Охотовед» по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство и выдать диплом:

1.1. ОБЫЧНОГО ОБРАЗЦА

*(список выпускников)*

1.2. С ОТЛИЧИЕМ

*(список выпускников)*

Председатель государственной

экзаменационной комиссии/  
Заместитель председателя

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
Программы государственной итоговой аттестации  
на 2024 год  
по специальности 35.02.14 Охотоведение и звероводство

Наименование предприятия, должность, Фамилия И.О.	Подпись визирующего, место печати
Директор ООО «Ветлужское»  Кипятков Игорь Викторович	<hr/>